

COORDINACIÓN DE SISTEMAS Y TELECOMUNICACIONES
MINUTA DE TRABAJO

Fecha:	29-mayo-2018	Acta número:	05/2018	Hora de Inicio:	12:00 horas
Lugar:	Sala del Programa Educativo TIC.			Hora de Finalización	12:40 horas
Asunto:	Reunión de Trabajo				

PARTICIPANTES:

Ing. Carolina Retana Castro
Lic. Elizabeth Peña Beltrán
Ing. Rodolfo Gaspar Hernández
Ing. Yasser Isidro Cabrera González

Ing. María Magdalena Ibarra Palma
TSU. Miguel Ángel Cerón Cruz
Ing. German Cruz Pérez

PUNTOS A TRATAR:

- Cambio de horarios personales
- Consideraciones

ACUERDOS:

- A partir del jueves 31 de mayo del presente, el personal encargado de laboratorios de informática tendrá el siguiente horario.

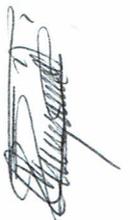
Nombre	Entrada	Comida	Salida	Horario de la tarde	Atiende espacio	
Lic. Elizabeth Peña Beltrán	08:00	14:00	17:00	Lunes 12:00-20:00	PV2, PV1 y WAN	Germán
Ing. Yasser Isidro Cabrera González	08:00	14:00	17:00	Martes 12:00-20:00	Lab. Idiomas 5, 09:00 Módulo H	Rodolfo
Ing. María Magdalena Ibarra Palma	08:00	14:00	17:00	Miércoles 11:00-20:00	Lab. Sim2, 10:00-11:00 Modulo G	Elizabeth
Ing. Germán Cruz Pérez	08:00	14:00	17:00	Jueves 12:00-20:00	Área de Impresiones 08:00-12:00	Miguel
Ing. Rodolfo Gaspar Hernández	08:00	13:00	17:00	Viernes 12:00-20:00	Lab. 3D, 11:00 Lab. CAAU, 08-09 Modulo b	Yasser
TSU. Miguel Ángel Cerón Cruz		13:00		Martes, miércoles y Viernes 08:00-17:00 Jueves 07:00-16:00 Sábado 08:00-16:00	Abre y cierra Lunes Lab. Internet	Magdalena

- Consideraciones:
 - Identificar los laboratorios que se cierran tarde para la llave.
 - Laboratorios que se quedan abiertos para AUTOACCESO: Web 20:00 hrs. y biblioteca 19:00 hrs.
 - Revisar el equipo de cómputo al abrir y cerrar los laboratorios.
 - El Lab. de internet se abre en sábado en horario de 08:00-16:00 hrs.
 - Cuando se cubran áreas, únicamente se abren los laboratorios mientras haya horario de clase asignados.
 - Apagar el equipo.
 - Cubrir con lona el laboratorio de Diseño 3D.
 - Realizar reservaciones.
 - Registrar las llaves.
 - No regresar llaves sin etiquetas
 - Devolver las llaves al siguiente día.
 - Dejar las indicaciones necesarias a quien cubre el espacio: contraseñas, etc.

No habiendo algún otro asunto que tratar, se cierra la presente minuta de acuerdos de la reunión, a las 12:40 horas del día 29 de mayo de 2018, firmando al calce quienes en ella participaron:



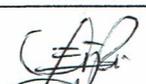
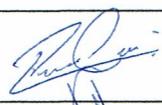
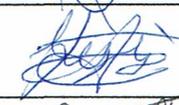
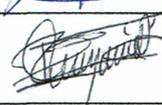





Miguel

REGISTRO DE ASISTENCIA

Reuniones con responsables de laboratorio

No.	Nombre	Laboratorio	Firma
1	Elizabeth Peña B.	FU1, WAN, WEB FU2, MTIO	
2	German Cruz Pérez	Impresiones	
3	María Magdalena Ibarra P.	SIM1, SIM2, IDIOMAS IDIOMAS1, IDIOMAS2 PLM	Munif.
4	Rodolfo Gaspar Hernández	CA&O, 3D, bula tecnológica.	
5	Miguel Angel Cerón Cruz	Internet	
6	Jesser Cabrera	BD, APLICAD, IDIOLOGAS #1-4	
7	Carolina Retana Castro	CS aT	
8			
9			